

お客様各位

ヤマトフィナンシャル株式会社

「らくうるカート」新機能リリースのお知らせ

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、「らくうるカート」において、送り状発行機能の改善を致しました。

詳細については、下記をご覧くださいませよう、お願い申し上げます。

記

1. リリースの概要

(1) 送り状発行機能の改善

らくうるカートの送り状発行機能は、宅急便・宅急便クールなどの送り状の種類ごとに1枚の送り状が発行できる機能であるため、梨やりんごなどの一次産品や、掃除機や電子レンジなどの家電のように1商品1梱包している商品を複数購入された場合、送り状を追加で発行する必要がありました。そこで今回、送り状を「送り状の種類」ごとに発行するか、「商品」ごとに発行するかを予め設定できるように機能改善を行いました。これにより、1商品1梱包の商品が複数購入された場合の送り状発行に対応が可能となります。



送り状の発行単位を「送り状の種類ごと」が「商品ごと」に
予め設定できるようになりました！

【送り状の種類ごと】

『送り状の種類』ごとに送り状発行したい場合に！
送り状の種類ごとに、1枚ずつ送り状が発行されます。

例：宅急便と宅急便クールの商品を受注
宅急便と宅急便クールの送り状を1枚ずつ発行

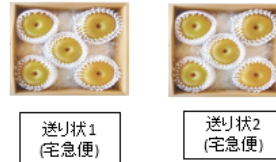


【商品ごと】

NEW

1商品1梱包している商品の発送時に！
購入数分の送り状が発行されます。

例：梨を2箱受注、送り状を2枚発行



●カート管理画面での設定方法については【別紙】をご覧ください。

2. リリース日

2019年5月14日（火）

3. 本件に関する問い合わせ先

ヤマトフィナンシャル株式会社 らくうるカートカスタマーサポートセンター

ナビダイヤル：0570-067-890 電話：03-6368-6035（ナビダイヤル発信不可の場合）

営業時間：9：00-17：00 土日祝を除く

E-mail：rakuuru@kuronekoyamato.co.jp

以上

【別紙】 送り状発行単位設定機能の設定方法

①[店舗設定]をクリック

②[配送方法]をクリック

③[新規登録]をクリック
※既存の配送方法の送り状発行単位を変更する場合は、配送方法一覧から該当の配送方法の[編集]をクリック

④[詳細設定]をクリック

⑤送り状発行単位で、[商品毎]をクリックし、[登録]

配送方法設定
配送方法や送料を登録するページです。プランによる登録数の上限は255件。

配送方法番号 登録後に表示されます。

配送方法名

公開ステータス 公開

送料ルール 宅急便サイズ別送料設定

詳細設定

送り状発行単位

配達日数設定 指定しない

配達日数定額料 ~

配達時間帯設定 クロネコ急便時間帯

政策払い方法選択

- 代金引換
- 集払い (コンビニ・郵便局)
- クロネコwebコレクト
- バック払込
- 店舗払い

※詳しくは「らくうるカート」操作マニュアルをご覧ください。

(第2章—第3節—3項 配送方法設定・第6章—第3節—8項 送り状番号登録)

らくうるカート操作マニュアル：https://image.raku-uru.jp/documents/manual_raku-uru_all.pdf