

## 「らくうるカート」新機能リリースのお知らせ

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

標題の件、「らくうるカート」において、B2クラウド・B2インストール版のデータを「らくうるカート」の顧客データフォーマットに一括で変換できる「外部顧客データ変換機能」をリリースいたします。B2にて多くの顧客データをお持ちの加盟店様に便利な機能です。

詳細については、下記をご覧くださいませよう、お願い申し上げます。

### 記

#### 1. 外部顧客データ変換機能の概要

これまでも、所定のフォーマットでCSVファイルを作成いただければ、お持ちの顧客情報を「らくうるカート」に取り込むことができました。今回のリリースで、B2クラウド・B2インストール版の「お届け先マスタ」や「送り状発行済みデータ」を、「らくうるカート」で取り込めるCSVに簡単に変換し、顧客データとして一括登録することができるようになりました。

「らくうるカート」にデータを取り込めば、電話やFAXでの受注時に、顧客情報を氏名や電話番号で呼び出して簡単に受注入力出来たり（代理注文）、注文履歴を確認出来るようになるなど、受注や顧客の管理がしやすくなります。また、B2では登録できるお届け先マスタの件数や、送り状発行済みデータに保管期限がありますが、「らくうるカート」ではそういった制限を気にすることなくご利用いただけます。

※B2クラウドで登録可能なお届け先マスタは最大2,000件、送り状発行済みデータの保管期限は90日です。

●カート管理画面での設定方法については【別紙】をご覧ください。

#### 2. リリース日

2019年10月1日（火）

#### 3. 本件に関する問い合わせ先

ヤマトフィナンシャル株式会社 らくうるカートカスタマーサポートセンター

ナビダイヤル：0570-067-890 電話：03-6368-6035（ナビダイヤル発信不可の場合）

営業時間：9:00-17:00 土日祝を除く

E-mail：[rakuuru@kuronekoyamato.co.jp](mailto:rakuuru@kuronekoyamato.co.jp)

以上

## 【別紙】外部顧客データ変換機能の設定方法

### 1. B2のデータを、顧客登録CSVに変換する

**外部顧客データ変換**  
外部システムで出力したファイルを顧客登録CSVファイルに変換します。

**B2データ変換**  
送り状発行システムのB2から出力したファイル種別を選択し、変換元ファイルを選択して変換を行ってください。変換後のCSVファイルは下記からダウンロード可能ですので、らくうるカートへの顧客一括登録にご利用いただけます。

ファイル種別:  発行済データ (送り状発行システムB2クラウド)  お届け先マスタ (送り状発行システムB2クラウド)  お届け先マスタ (送り状発行ソフトB2バージョン6または7)

① [顧客管理] → [一括登録] → [外部顧客データ変換] をクリック

② 「ファイル種別」を選択

③ 変換するデータを選択 [変換] をクリック  
※事前にB2よりデータを出力し、ダウンロードしておく

④ 変換したデータは変換後データ一覧に表示される  
変換するデータの [ダウンロード] をクリック

変換後データ一覧  
らくうるカートで取り込めるCSVファイルがダウンロードできますが、変換元ファイルの内容により変換が不十分となる場合があります。ダウンロードしたCSVファイルの確認と必要な修正を行ったうえで、顧客一括管理での顧客登録を行ってください。

実行日時	ファイル名	変換件数	実行
2019/09/26 14:49:09	customer_20190926144909.csv	2	<a href="#">ダウンロード</a> <a href="#">削除</a> <a href="#">登録</a>
2019/09/26 13:58:39	customer_20190926135839.csv	13	<a href="#">ダウンロード</a> <a href="#">削除</a> <a href="#">登録</a>

#### ポイント

変換されたCSVファイルについて  
らくうるカートで取り込めるCSVファイルがダウンロードできますが、変換元ファイルの内容により変換が不十分となる場合があります。  
ダウンロードしたCSVファイルの確認と必要な修正を行ったうえで、顧客一括管理での顧客登録を行ってください。

### 2. 変換したB2のデータを、顧客情報として一括登録する

**顧客一括管理**  
らくうるカート専用フォーマットのCSVファイルで顧客(会員)を一括登録します。

**フォーマットダウンロード**  
顧客情報をご登録いただけます。右の「CSVダウンロード」を押下するとフォーマットをダウンロードできます。

文字コード:  改行コード:  [CSVダウンロード](#)

**顧客登録**  
顧客登録用のCSVファイルにて顧客情報をご登録いただけます。顧客一括管理のCSVファイルレイアウトの編成方法はマニュアルをご確認ください。

文字コード:  改行コード:  [登録](#)

① [顧客管理] → [一括登録] → [顧客一括管理] をクリック

② ダウンロードしたB2変換データを選択し、[登録]をクリックしCSVデータをアップロードする  
※登録がエラーとなった場合  
顧客一括処理のログにエラーが表示されます。エラーを修正し、再度アップロードしてください。